

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 36»
(МБДОУ «Детский сад № 36»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета образования,
культуры и спорта

Н.Ю. Дмитриева
« 29 » 01 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 36»

А.А. Белугина
Приказ № 21 от 29.01.2024 г.



ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива

МБДОУ «Детский сад № 36»

Протокол № 1 от « 29 » 01 2024 г.

**Программа развития
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 36»
на 2024–2026 гг.**

Город Кировск
Мурманской области

Содержание:

Паспорт Программы развития	3
Обоснование необходимости разработки Программы.....	6
Цель и задачи программы.....	9
Сроки и этапы реализации Программы.....	10
Управление Программой и механизм её реализации.....	12
Система программных мероприятий.....	16
Индикаторы достижения цели Программы, показатели непосредственных результатов реализации программы.....	23
Оценка эффективности реализации программы	26
Внешние факторы, негативно влияющие на реализацию Программы, мероприятия по их снижению.....	28
Организация контроля исполнения Программы.....	29

Паспорт программы развития

Наименование программы	Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36» (далее – Программа)
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<p>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ с последующими изменениями.</p> <p>2. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.06.2020г..</p> <p>3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</p> <p>4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</p> <p>5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.</p> <p>6. Стратегия развития сферы образования города Кировска на 2019-2030 годы;</p> <p>7. Устав МБДОУ «Детский сад № 36», распоряжение администрации г. Кировска № 298-р от 24.04.2018 г</p>
Заказчик Программы	Администрация города Кировска Мурманской области с подведомственной территорией
Разработчики	Рабочая группа МБДОУ «Детский сад № 36» (Приказ № 14 а от 16.01.2024 г. «О создании рабочей группы по разработке Программы развития МБДОУ «Детский сад № 36»)
Цель программы	Создание современных условий для обучения и воспитания путем обновления инфраструктуры организации, которое влечет за собой изменение содержания и повышение качества образовательного процесса.
Задачи программы	1. Реализация актуальных, перспективных, прогнозируемых

	<p>образовательных потребностей, социального заказа.</p> <p>2.Повышение социального статуса дошкольного образования, конкурентоспособности МБДОУ путем внедрения в практику работы новых форм дошкольного образования, участия в мероприятиях города, области, страны.</p> <p>3. Построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) для решения образовательных задач.</p> <p>4.Создание безбарьерной среды для инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>5.Совершенствование системы охраны и укрепления физического и психического здоровья детей с учетом условий Крайнего Севера.</p> <p>6. Обучение и воспитание ребенка как гражданина РФ, формирование основ его гражданской и культурной идентичности.</p> <p>7. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.</p> <p>8. Создание доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.</p> <p>9. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.</p> <p>10. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>
<p>Сроки и основные этапы реализации Программы</p>	<p>I этап – февраль – май 2024 г. Организационно - мобилизационный: - диагностика имеющихся ресурсов; - разработка документации; - создание условий (кадровых, материально-технических и т. д.) для реализации Программы; - изучение современных тенденций информационного обеспечения ДОУ.</p> <p>II этап –2024 – 2026 гг. Основной: - организация работы, направленной на решение поставленных задач.</p> <p>III этап – октябрь – декабрь 2026 г. Обобщающе - аналитический: – фиксация созданных прецедентов образовательной практики и их закрепление в локальных нормативных актах; – анализ достижения цели и решения задач, обозначенных в</p>

	<p>Программе развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение, исходя из анализа, новых задач и способов их решения по реализации концептуальных целей; - выведение МБДОУ на новый уровень функционирования.
Объёмы и источники финансирования Программы	<p>Бюджетное финансирование Внебюджетное финансирование</p>
Система организации контроля за исполнением Программы	<p>Контроль за ходом реализации Программы осуществляется администрацией МБДОУ «Детский сад № 36» – внутренний. Контроль за ходом реализации Программы осуществляется Комитетом образования, культуры и спорта – внешний.</p>
Индикаторы достижения цели Программы	<p>Индикаторы решения первой и второй задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наполняемость групп; - статус учреждения (пилотная, стажировочная, инициативная площадка); - результаты НОК. <p>Индикаторы решения третьей задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля вовлечения родителей в образовательный процесс МБДОУ; - уровень удовлетворенности родителей образовательной деятельностью в МБДОУ. <p>Индикаторы решения четвёртой задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень развития доступной среды; - уровень психолого-педагогической готовности педагогических кадров к осуществлению инклюзивного образовательного процесса. <p>Индикаторы решения пятой задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ заболеваемости (количество дней, пропущенных одним воспитанником). <p>Индикаторы решения шестой задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение методических мероприятий по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию дошкольников; - доля педагогов, транслирующих опыт по гражданско-патриотическому, духовно – нравственному воспитанию дошкольников на мероприятиях различного уровня. <p>Индикаторы решения седьмой задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию; - доля педагогов, повысивших квалификацию посредством прохождения переподготовки, курсов повышения квалификации; - реализация программы наставничества (% решения запросов наставляемых); - доля педагогов, работающих на самоконтроле; - доля педагогов, распространяющих опыт работы на

	<p>различных уровнях.</p> <p>Индикаторы решения седьмой задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в организации реализуются программы дополнительного образования для детей. <p>Индикаторы решения девятой задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация бюджетных и внебюджетных средств. - количество групп, кабинетов, оснащенных современным развивающим, интерактивным оборудованием. <p>Индикаторы решения десятой задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности; - доля участия в мероприятиях в рамках сотрудничества с различными организациями.
--	--

2. Обоснование необходимости разработки Программы

Программа развития разработана в соответствии с требованиями статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ориентирована на реализацию стратегических целей государственной политики в области дошкольного образования и удовлетворение потребностей субъектов образовательного процесса. Управленческий документ предусматривает реализацию комплекса мероприятий и создание в образовательной организации необходимых условий для достижения определенных документами стратегического планирования целей государственной политики в сфере дошкольного образования на принципах проектного управления, закрепленного в Постановлении Правительства РФ от 12.10.2017 N 1242 (ред. от 17.07.2019) «О разработке, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Российской Федерации». Программа как проект перспективного развития детского сада призвана:

- обеспечить достижение целевых показателей Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на срок 2018 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 и стратегических целей Национального проекта «Образование» в деятельности дошкольной образовательной организации;

- обеспечить всестороннее удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательных отношений;

- консолидировать усилия всех заинтересованных участников образовательных отношений и социального окружения детского сада для достижения целей Программы.

Программа руководствуется требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО); Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП ДО); особенностями образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей воспитанников и запросов родителей (законных представителей).

Программа отражает педагогические возможности коллектива, кадровые и организационные ресурсы.

Необходимость разработки данной Программы развития определяется действием как внешних, так и внутренних факторов. Изменились основополагающие функции дошкольного уровня образования (П. 2.ФОП ДО):

1. Обучение и воспитание ребёнка дошкольного возраста как гражданина РФ, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;
2. Создание единого ядра содержания дошкольного образования, ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
3. Создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребёнку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 36» расположен в населенном пункте Титан – подведомственной территории муниципального округа город Кировск. МБДОУ «Детский сад № 36» - единственное дошкольное учреждение и один из немногих социальных объектов, имеющих в поселке.

В сельской местности значение существования детского сада особенно велико, часто он становится единственной возможностью выхода в большой мир для сельского ребенка. В отличие от города у нас нет детских студий и секций для дошкольников, поэтому дети ограничены в общении со сверстниками за пределами детского сада, а наша дошкольная организация является чуть ли не единственным местом для развития детей от года до 7 лет.

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития на период 2020 – 2023 гг.;
- потенциал развития детского сада на основе анализа возможностей и проблем учреждения;
- возможные варианты развития.

Аналитическое и прогностическое обоснование актуальности.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам анализа.

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учётом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
100-процентная укомплектованность педагогическими кадрами	Маленький стаж, отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности, отсутствие квалификационных категорий	Есть возможность получать квалификационную научно-методическую помощь в ИРО г. Мурманск	Уменьшение престижности профессии «педагог», что не стимулирует педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Единственное дошкольное учреждение в населенном пункте	Требуемая обновления материально-техническая база	Можно принять участие в конкурсах на предоставление грантов	Недостаточное финансирование
Использование	Преобладание в	Востребованность	Без учёта

инновационных подходов к организации методической работы	коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	среди родителей услуг дополнительного образования.	потребностей и реальных возможностей детского сада
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

3. Цель и задачи Программы.

Цель: Создание современных условий для обучения и воспитания путем обновления инфраструктуры организации, которое влечет за собой изменение содержания и повышение качества образовательного процесса.

Задачи программы:

1. Реализация актуальных, перспективных, прогнозируемых образовательных потребностей, социального заказа.
2. Повышение социального статуса дошкольного образования, конкурентоспособности МБДОУ путем внедрения в практику работы новых форм дошкольного образования, участия в мероприятиях города, области, страны.
3. Построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) для решения образовательных задач.
4. Создание безбарьерной среды для инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья.
5. Совершенствование системы охраны и укрепления физического и психического здоровья детей с учетом условий Крайнего Севера.
6. Обучение и воспитание ребенка как гражданина РФ, формирование основ его гражданской и культурной идентичности.

7. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.
8. Создание доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.
9. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.
10. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.

4.Сроки и этапы реализации Программы

При разработке Программы определены этапы её реализации.

I этап – Организационно - мобилизационный призван определить исходную базу для разработки путей развития, выделить сильные и слабые стороны и обеспечить стартовые условия для реализации Программы. Поскольку решение намеченных задач и переход к желаемому конечному результату - длительный процесс, то необходима конкретизация действий, которые нужно совершить для реализации цели, что и определяется II этапом.

II этап- Основной (конструктивно-преобразующий).

III этап- обобщающе-аналитический позволяет провести анализ достижения цели и решения задач, обозначенных в Программе развития; определить новые задачи и способы их решения по реализации концептуальных целей.

Этапы реализации программы	Сроки	Цель	Содержание работы
I этап организационно - мобилизационный	февраль – май 2024 г.	Обеспечение стартовых условий для реализации Программы	Совершенствование организационной структуры ДОУ; <ul style="list-style-type: none"> • Диагностика имеющихся ресурсов; • повышение уровня теоретических знаний

			<p>сотрудников по проблемам инновационной деятельности в дошкольном учреждении;</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка материально-технических, кадровых, программно-методических ресурсов для устойчивого функционирования дошкольного учреждения в режиме развития; • определение путей сетевого взаимодействия с образовательными, общественными организациями; • разработка стратегии взаимодействия с семьями воспитанников на ближайшие годы
<p>II этап основной (конструктивно-преобразующий)</p>	<p>2024-2026 гг.</p>	<p>Реализация стратегии перехода учреждения в новое качественное состояние, отвечающего требованиям современного образовательного учреждения. Формирование у педагогов практических умений в организации и реализации инновационной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • реализация мероприятий по ключевым задачам Программы; • обновление образовательного процесса и осмысление теоретических и методологических основ преобразовательной деятельности; • совершенствование развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей всестороннее развитие и саморазвитие личности ребенка; • создание условий для профессионально-творческого роста педагогов; • оптимизация конструктивного взаимодействия специалистов учреждения, родителей и социальных партнеров
<p>III этап</p>		<p>Анализ, осмысление и</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фиксация созданных прецедентов образовательной

<p>обобщающе-аналитический</p>		<p>интерпретация результатов реализации Программы.</p>	<p>практики и их закрепление в локальных нормативных актах;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ достижения цели и решения задач, обозначенных в Программе развития; • определение, исходя из анализа, новых задач и способов их решения по реализации концептуальных целей; • выведение МБДОУ на новый уровень функционирования
---------------------------------------	--	--	--

5. Управление Программой и механизм её реализации.

Функция заказчика - муниципальное задание, внешний мониторинг, адресные рекомендации.

Управление и корректировка программы осуществляется педсоветом МБДОУ.

Управление реализацией Программы осуществляется заведующим МБДОУ.

Координатор программы, в лице заведующего МБДОУ:

- разрабатывает и утверждает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации Программы;
- разрабатывает ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня программных мероприятий на очередной финансовый год, уточняет затраты по программным мероприятиям, а также механизм реализации Программы;
- разрабатывает перечень целевых показателей для контроля хода реализации Программы;
- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- организует информационное сопровождение в целях управления реализацией Программы и контроля хода программных мероприятий;

- осуществляет координацию деятельности исполнителей по подготовке и реализации программных мероприятий, а также по анализу и рациональному использованию средств бюджета и средств внебюджетных источников;
- утверждает механизм управления Программой.

Для текущего управления реализацией Программы создаются рабочие группы из педагогов МБДОУ по разработке и реализации Программы развития и целевых проектов.

Основными задачами рабочих групп в ходе реализации Программы являются:

- подготовка предложений по направлениям работы, по формированию перечня программных мероприятий на каждый год;
- подготовка предложений по вопросам реализации Программы для рассмотрения на Педагогическом совете и общем родительском собрании;
- выявление содержательных и организационных проблем в ходе реализации Программы и разработка предложений по их решению;
- разработка и апробация предложений по механизмам и схемам финансового обеспечения реализации Программы;
- организация и проведение мониторинга результатов реализации программных мероприятий по каждому направлению работы;
- организация и проведение оценки показателей результативности и эффективности программных мероприятий;
- принятие решения об участии в презентациях, конкурсах, экспертизе и т.п.
- ведение отчетности о реализации Программы.

Механизм реализации Программы развития будет использован в качестве основы постановки тактических и оперативных целей при разработке годовых планов. Мероприятия по реализации проектов и программ включаются в годовой план работы образовательной организации. Подведение итогов, анализ достижений, выявление проблем и внесение корректировок в Программу будет осуществляться ежегодно на итоговом педагогическом совете, рассматриваться на родительских собраниях и представляться через отчет о самообследовании заведующим МБДОУ ежегодно. Предполагается организация и проведение серии семинаров, способствующих психологической и практической готовности педагогического коллектива к деятельности по реализации проектов. Обмен информацией о ходе реализации

мероприятий Программы развития будет осуществляться через сайт МБДОУ, через проведение открытых мероприятий Финансирование Программы осуществляется на основе ежегодного плана финансово – хозяйственной деятельности МБДОУ.

Механизм управленческого сопровождения реализации Программы развития

Администрация ДОУ	Рабочая группа по реализации Программы развития	Педагогический Совет
<ul style="list-style-type: none"> - определение стратегических направлений развития образовательного учреждения; - выявление образовательных потребностей и дефицитов педагогического коллектива, запросов родителей; - экспертная оценка эффективности текущих преобразований; - утверждение механизмов профессионального и общественного контроля над процессом развития учреждения, управленческие решения по результатам мониторинга процесса развития; - экономический расчет и финансовые изыскания на обеспечение реализации Программы. 	<ul style="list-style-type: none"> - оказание информационной, методической и психологической поддержки педагогическому коллективу в процессе реализации Программы; - содействие руководителю в определении стратегической направленности учреждения; - разработка диагностического инструментария для оценки эффективности реализации Программы; - мониторинг реализации программы, анализ. 	<ul style="list-style-type: none"> - участие в разработке, согласование документов ДОУ, локальных актов, обеспечивающих реализацию Программы; - организация самооценки проводимых мероприятий по программе; - предъявление педагогических инициатив.

Механизмы реализации Программы.

Для реализации Программы предусмотрены следующие механизмы:

1. Финансово-экономический:

- экономические расчеты и обоснования;
- формирование бюджета с учетом цели и задач Программы;
- привлечение спонсоров, благотворителей;
- внебюджетное финансирование проектов в рамках стратегии развития;

– финансовое стимулирование исполнителей Программы.

2. Нормативно-правовой:

– развитие и совершенствование локальной нормативной базы;

– нормативное регулирование порядка предоставления участникам образовательных и воспитательных отношений необходимых условий в части ресурсного обеспечения реализации задач и направлений развития образования и воспитания, предусмотренных Программой;

– нормативное оформление проектной деятельности по реализации Программы развития (утверждение руководителей, паспортов и календарных планов проектов)

3. Управленческий:

– распределение функций по реализации Программы за подразделениями МБДОУ;

– организация работ по реализации Программы в текущей деятельности подразделений МБДОУ и взаимодействия подразделений ДОО (вертикальные и горизонтальные) по вопросам реализации Программы;

– координация (согласование) с учредителем и исполнителями изменений в Программе;

– организация работы с родителями, социальными партнерами и другими МБДОУ по реализации Программы;

– формирование показателей, отражающих результативность и эффективность системы образования и воспитания в МБДОУ;

– выработка и реализация эффективных мероприятий входного, текущего и итогового контроля;

– организация мониторинга достижения качественных и количественных показателей.

4. Научно-методический:

– изучение изменений в законодательстве в области дошкольного образования;

– изучение методических новинок в области дошкольного образования;

– подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности МБДОУ;

– изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности;

– проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

5. Информационно-коммуникативный:

- организация и осуществление обратной связи с родителями, учредителем, заинтересованными сторонами по вопросам реализации Программы;
- организация информационных потоков, документооборота и его автоматизации в МБДОУ;
- создание информационных баз данных по различным вопросам;
- использование современных информационных и коммуникационных технологий, электронных информационно-методических ресурсов для достижения цели и задач Программы.

6. Система программных мероприятий

1. Реализация актуальных, перспективных, прогнозируемых образовательных потребностей, социального заказа.

Считаем, что социальный заказ по отношению к ДОУ складывается из следующих компонентов:

- государственного заказа;
- потребностей воспитанников, родителей (законных представителей);
- требований и ожиданий сторонних организаций и учреждений, заказ которых выражен в потребности на определенные виды образовательных услуг.

№ п/п	Мероприятия	Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации программы	
		Источники финансирования	Исполнители
1.	Изучение нормативно-правовых документов. Организация работы в соответствии с требованиями современности	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель
2.	Беседы с воспитанниками, проведение мониторинга. Анкетирование, опросы родителей. Публичные обсуждения	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, педагогический состав
3.	Установление содержательных связей - ДОУ с Государственным автономным учреждением	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель

	дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институтом развития образования» (ГАУДПОМО), МБОУ «ООШ № 8 г. Кировска»		
--	---	--	--

2. Повышение социального статуса дошкольного образования, конкурентоспособности МБДОУ путем внедрения в практику работы новых форм дошкольного образования, участия в мероприятиях города, области, страны.

№ п/п	Мероприятия	Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации программы	
		Источники финансирования	Исполнители
1.	Семинары, тренинги, консультации, конференции по изучению и внедрению инноваций в системе дошкольного образования и воспитания	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель
2.	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на официальном сайте образовательного учреждения, на госпаблике. Периодичность обновления раздела «Новости» (1 раз в неделю)	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель
3.	Мониторинг участия педагогов в мероприятиях города, области, страны	Без финансирования	Старший воспитатель

3. Построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) для решения образовательных задач.

№ п/п	Мероприятия	Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации программы	
		Источники	Исполнители

		финансирования	
1.	Повышение профессионализма педагогов по вопросам работы с семьёй на курсах повышения квалификации	Областной бюджет	Старший воспитатель, педагогический состав
2.	Разработка и реализация планов сотрудничества с семьями воспитанников	Без финансирования	Старший воспитатель, педагогический состав
3.	Изучение и внедрение новых форм организации взаимодействия с родителями (законными представителями)	Без финансирования	Старший воспитатель, педагогический состав
4.	Увеличение числа активных форм работы с семьёй (мастер - классы, круглые столы, семинары-практикумы, консультации) по различным направлениям. Развитие разнообразных, эмоционально насыщенных способов вовлечения родителей в жизнь детского сада (создание условий для продуктивного общения детей и родителей на основе общего дела: семейные праздники, досуги, музыкальные гостиные, маршруты выходного дня).	Без финансирования	Старший воспитатель, педагогический состав
5.	Мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг	Без финансирования	Старший воспитатель, педагогический состав

4.Создание безбарьерной среды для инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

№ п/п	Мероприятия	Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации программы	
		Источники	Исполнители

		финансирования	
1.	Совершенствование материально-технической базы ДОО, пополнение образовательной среды современным развивающим оборудованием и освещением данных вопросов родителям на собраниях, официальном сайте.	Областной бюджет	Заведующий, заведующий хозяйством
	Организация условий доступности, позволяющих детям-инвалидам, детям с ОВЗ получать образовательные услуги наравне с другими	Местный бюджет	Заведующий, заведующий хозяйством
2.	Продолжение системной работы по поддержанию должного уровня комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (санитарное состояние, питьевой режим, зоны ожидания для родителей и отдыха для воспитанников).	Без финансирования	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
3.	Создание в ДОО условий для развития способностей и интересов воспитанников.	Без финансирования	Старший воспитатель, педагогический состав
4.	Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов	Без финансирования	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
5.	Обучение педагогических кадров по вопросам осуществления инклюзивного образовательного процесса	Областной бюджет	Заведующий, старший воспитатель

5. Совершенствование системы охраны и укрепления физического и психического здоровья детей с учетом условий Крайнего Севера.

№ п/п	Мероприятия	Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения трудовых, материальных ресурсов
--------------	--------------------	---

		для реализации программы	
		Источники финансирования	Исполнители
1.	Обучение педагогических кадров по вопросам охраны и укрепления физического и психического здоровья детей с учетом условий Крайнего Севера	Областной бюджет	Заведующий, старший воспитатель
2.	Актуализация системы использования здоровьесберегающих технологий	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель
3.	Мониторинг эффективности использования здоровьесберегающих технологий	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, педагогический состав

6. Обучение и воспитание ребенка как гражданина РФ, формирование основ его гражданской и культурной идентичности.

№ п/п	Мероприятия	Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации программы	
		Источники финансирования	Исполнители
1.	Обучение педагогических кадров по вопросам внедрения ФОП ДО	Областной бюджет	Заведующий, старший воспитатель
2.	Организация, обновление предметно-развивающей среды	Областной бюджет, без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, педагогический состав
3.	Разработка методических материалов, проектов	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, педагогический состав

7. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.

№ п/п	Мероприятия	Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации программы	
		Источники	Исполнители

		финансирования	
1.	Составление индивидуальных перспективных планов повышения квалификации педагогов	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель
2.	Подготовка и сопровождение аттестации педагогических работников	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель
3.	Повышение квалификации педагогов посредством прохождения переподготовки, курсов повышения квалификации	Областной бюджет	Заведующий, старший воспитатель

8. Создание доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.

№ п/п	Мероприятия	Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации программы	
		Источники финансирования	Исполнители
1.	Разработка программ по дополнительному образованию детей	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, педагогический состав
2.	Обучение по работе в АИС «Портал ПФДО»	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель
3.	Организация дополнительного образования детей		Заведующий, старший воспитатель

9. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.

№ п/п	Мероприятия	Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации программы	
		Источники финансирования	Исполнители
1.	Участие в конкурсах по предоставлению грантов на преобразование	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель

	развивающей среды		
2.	Приобретение современного интерактивного оборудования	Областной бюджет	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
3.	Косметический ремонт в помещениях ДОУ	Местный бюджет	Заведующий, завхоз
4.	Приобретение дидактического и игрового материала для оснащения развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОСДО и ФОП ДО	Областной бюджет	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
5.	Обновление игровых модулей на прогулочных площадках	Областной бюджет	Заведующий, завхоз
6.	Обновление материально-технической базы (приобретение пылесосов, триммера, жалюзей...)	Местный бюджет	Заведующий, завхоз

10. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.

№ п/п	Мероприятия	Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации программы	
		Источники финансирования	Исполнители
1.	Заключение договоров, разработка планов совместной деятельности	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель
2.	Проведение совместных методических мероприятий (семинары, конференции, мастер-классы и др.)	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель
3.	Участие в конкурсах, игровых программах, фестивалях в рамках сотрудничества с различными организациями.	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель

**7. Индикаторы достижения цели Программы.
Показатели непосредственных результатов реализации Программы**

Показатели, характеризующие состояние системы на определённом этапе реализации программы	Единица измерения (% , баллы, количество)	Текущее значение	Целевое значение (по годам)	
		2024	2025	2026
1 задача				
Реализация актуальных, перспективных, прогнозируемых образовательных потребностей, социального заказа.				
		2024	2025	2026
Результаты НОК	%	86,9	100	100
2 задача				
Повышение социального статуса дошкольного образования, конкурентоспособности МБДОУ путем внедрения в практику работы новых форм дошкольного образования, участия в мероприятиях города, области, страны				
		2024	2025	2026
Наполняемость групп	%	100	100	100
Статус учреждения (пилотная, стажировочная, инициативная площадка и др.)	Да/нет	нет	да	да
Организация и проведения методических мероприятий муниципального уровня	Шт.	2	2	3
3 задача				
Построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) для решения образовательных задач				
		2024	2025	2026
Доля вовлечения	%	50	75	95

родителей в образовательный процесс ДОУ				
Уровень удовлетворенности родителей образовательной деятельностью в ДОУ	%	96	100	100
4 задача				
Создание безбарьерной среды для инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья.				
		2024	2025	2026
Уровень развития доступной среды	%	50	75	90
Психолого-педагогическая готовность педагогических кадров к осуществлению инклюзивного образовательного процесса	%	38	50	100
5 задача				
Совершенствование системы охраны и укрепления физического и психического здоровья детей с учетом условий Крайнего Севера				
		2024	2025	2026
Анализ заболеваемости (количество дней, пропущенных одним воспитанником)		14,1	10,0	5,0
6 задача				
Обучение и воспитание ребенка как гражданина РФ, формирование основ его гражданской и культурной идентичности				
		2024	2025	2026
Организация и проведение семинара по гражданско-патриотическому	Да/нет	нет	нет	да

воспитанию				
Доля педагогов, транслирующих опыт по духовно – нравственному, гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников на мероприятиях различного уровня	%	12	30	50
7 задача				
Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО				
		2024	2025	2026
Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию	%	43,7	56,2	81,2
Доля педагогов, повысивших квалификацию посредством прохождения переподготовки, курсов повышения квалификации	%	100	100	100
Доля педагогов, распространяющих опыт работы на различных уровнях	%	56,2	75,0	100
8 задача				
Создание доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей				
		2024	2025	2026
Организация дополнительного образования детей	Да/нет	да	да	да
9 задача				
Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.				
		2024	2025	2026

Реализация бюджетных и внебюджетных средств	%	100	100	100
Доля групп, кабинетов, оснащенных современным интерактивным оборудованием	%	50	75	100
10 задача				
Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей				
		2024	2025	2026
Доля участия в мероприятиях в рамках сотрудничества	%	70	85	100

8. Оценка эффективности реализации Программы

Эффективность Программы будет оцениваться на основе показателей, обозначенных для оценки эффективности реализуемых мероприятий Программы. Кроме того: отражение плана мероприятий, контроля в годовом плане ДОУ, в тематике педагогических советов; оформление отчетов о мероприятиях по реализации Программы и результатах внедрения ФГОС в наглядной форме; публикации на сайте ДОУ, в госпаблике, в СМИ; отчет администрации на педагогическом советом, общем родительским собранием; участие в экспертизе образовательной деятельности; участие в городских, региональных, федеральных семинарах, конференциях. Эффективность реализации и исполнения, выделенных на реализацию Программы средств муниципального бюджета будет обеспечиваться за счет: исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств.

Методика эффективности Программы учитывает необходимость проведения следующих оценок:

1) степень достижения цели и решения задач Программы.

Оценка степени может определяться путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) Программы, и их плановых значений по формуле: $СДЦ = (СДП1 + СДП2 + СДПН) / N$, где СДЦ - степень достижения целей (решения

задач), СДП - степень достижения показателя (индикатора) Программы, N – количество показателей (индикаторов) Программы.

Степень достижения показателя (индикатора) Программы рассчитывается по формуле: $СДП = ЗФ/ЗП$, где: ЗФ – фактическое значение показателя (индикатора) Программы, ЗП – плановое значение (для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является рост значений), или $СДП = ЗП/ЗФ$ (для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений);

2) степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета Программы.

Определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования Программы по формуле: $УФ = ФФ/ФП$, где УФ – уровень финансирования реализации Программы, ФФ – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию Программы, ФП – плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период. Эффективность реализации Программы рассчитывается по следующей формуле: $ЭРП = СДЦ \times УФ$. Вывод об эффективности (неэффективности) реализации Программы определяется на основании следующих критериев:

Вывод об эффективности реализации Программы	Критерии
неэффективная	Менее 0,5
уровень эффективности удовлетворительный	0,5-0,79
эффективная	0,8-1
высокоэффективная	Более 1

Прогнозируемые результаты

- Соответствие образовательного процесса и образовательных услуг требованиям ФГОС ДО;
- Создание в МБДОУ единого процесса социализации, раскрытия индивидуализации, обеспечения педагогических условий для освоения детьми позиции субъекта разнообразных видов детской деятельности;
- Создание привлекательного в глазах всех субъектов образовательного процесса имиджа МБДОУ;

- Положительная динамика состояния физического и психического здоровья детей. Приобщение дошкольников к здоровому образу жизни.

- Функционирование МБДОУ как открытой, динамичной, развивающейся системы, обеспечивающей свободный доступ ко всей необходимой информации о своей деятельности. Повышение качества образования, обеспечение внедрения инноваций из разных областей науки и практики в образовательный процесс детского сада: информатизация процесса образования (использование сети Интернет, регулярное обновление сайта МБДОУ, госпаблика, повышение ИКТ компетентности сотрудников МБДОУ); участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня и др.

- Реализация планов сотрудничества с социокультурными учреждениями. Создание эффективной системы управления качеством дошкольного образования

- Повышение профессиональной культуры педагогов, рост творческих достижений всех субъектов образовательного процесса

- Непосредственное вовлечение родителей в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи

- Стабильное функционирование службы мониторинга (образовательного процесса и детского развития)

- Современная предметно - пространственная среда и материально-техническая база, способствующая развитию личности ребенка, отвечающая требованиям ФГОС ДО

- Ожидаемым результатом является функционирование МБДОУ как современного учреждения дошкольного образования, обеспечивающего полноценное личностное развитие воспитанников.

Социальный эффект от реализации программы:

- удовлетворение требований субъектов образовательного процесса на получение качественного образовательного продукта;

- обеспечение конкурентоспособности МБДОУ «Детский сад № 36» на рынке образовательных услуг.

9. Внешние факторы, негативно влияющие на реализацию Программы, мероприятия по их снижению Угрозы и риски реализации Программы

Выделяются следующие группы рисков, которые могут возникнуть в ходе реализации Программы:

Финансово-экономические риски связаны с сокращением в ходе реализации Программы предусмотренных объемов бюджетных средств. Это потребует внесения изменений в Программу, пересмотра целевых значений показателей.

Нормативно-правовые риски связаны с возможным возникновением пробелов в правовом регулировании реализации деятельности учреждения, относимых к полномочиям федеральных и региональных органов государственной власти.

Организационно-управленческие риски могут возникнуть вследствие недостаточного качества управления Программой, т. е. неготовности управленческих, педагогических кадров к деятельности в новых условиях. Недостаточно высокий уровень аналитико-прогностических и проектировочных умений отдельных педагогов. Высокий процент не аттестованных педагогов 57% (из-за маленького стажа работы).

Социальные риски связаны с отсутствием поддержки идей Программы со стороны субъектов образовательного процесса, с завышенными требованиями родителей (законных представителей) к возможностям детей и педагогов.

Инструментарий проведения контроля: - общественная экспертиза оценки качества образования МБДОУ; - результаты НОК.

Возможные пути устранения угроз и рисков:

1. Разъяснение идей Программы развития МБДОУ.
2. Повышение профессиональной компетентности административных и педагогических кадров.
3. Организация мониторинга.
4. Научно-методическое, информационное и экспертно-аналитическое сопровождение.

10. Организация контроля исполнения Программы

Контроль и оценка эффективности выполнения Программы развития проводится по следующим направлениям:

1. Для контроля исполнения Программы разработан перечень показателей эффективности работы дошкольного образовательного учреждения (индикаторы развития), которые рассматриваются как целевые значения, которые отражают выполнение мероприятий программы до 2026 года. Мониторинг проводится по оценке

достижения целевых показателей программы, выполнению задач, реализации проектов образовательного учреждения.

2. Оценка эффективности реализации программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.

3. Социальная эффективность реализации мероприятий Программы развития будет выражена удовлетворенностью населения качеством предоставляемых ДООУ услуг с помощью электронных средств информации и специально организованного опроса (НОК).

4. Общий контроль выполнения Программы развития осуществляет заведующий и рабочая группа по разработке Программы с ежегодным обсуждением результатов на педагогическом совете ДООУ. Текущий контроль и координацию работы дошкольного образовательного учреждения по Программе развития осуществляет заведующий, по проектам – ответственные исполнители. Ответственные исполнители:

- анализируют ход выполнения плана-графика (мероприятий, действий по реализации Программы) и вносят предложения на педагогический совет по его коррекции;
- осуществляют информационное и методическое обеспечение реализации Программы;
- системно осуществляют тематический, текущий, персональный и предупредительный контроль за образовательным процессом.

Результаты контроля представляются руководителем ежегодно на общем собрании работников ДООУ и заседании совета родителей, публикуются на официальном сайте ДООУ как часть отчета о самообследовании в апреле каждого года. Администрация несет ответственность за реализацию и своевременное исполнение индикаторов Программы развития ДООУ.